DOSSIER DE CANDIDATURE AAP 2022 DIM ORIGINES

**EQUIPEMENTS**

Les dossiers de candidature **« Equipements »** devront être envoyés par la direction du laboratoire à l’adresse aap.dim.origines@obspm.fr **avant le mercredi 21 septembre à midi.**

Sommaire :

1. Synthèse du projet
2. Données administratives
3. Budget global
4. Dossier scientifique
5. Plan de déroulement et budget détaillé
6. Impact socio-économique
7. CV du porteur et publications
8. Pièces à joindre au dossier
9. Suggestions d’experts extérieurs

Synthèse du projet

# Nom - Prénom du porteur :

# Laboratoire :

# ORIGINE thématique (indiquer la ou les thématiques principales) :

# - Origines de l’Univers, de son contenu et de ses structures

# - Origines des ondes gravitationnelles et des cataclysmes astrophysiques,

# - Origines du milieu interstellaire, des étoiles et des systèmes exoplanétaires

# - Origine des objets du système solaire et de la vie.

# Acronyme du sujet :

# Titre Français du projet :

# Résumé en Français (10 lignes maximum) :

# Titre Anglais du projet :

# Résumé en Anglais (10 lignes maximum) :

Données administratives

Porteur du projet :

# Nom - Prénom :

# Qualité :

# Adresse :

# Téléphone :

# E-mail :

# Laboratoire :

# Nom du laboratoire

# Identifiant CNRS :

# Site :

# Adresse :

# Etablissement gestionnaire de la subvention :

Nom :

Adresse :

# Budget global

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Equipement** | **Coût en Euros HT** | **Financements** | **Euros HT** |
|   |   | Cofinancements acquis |   |
|   |   | Cofinancements demandés |   |
|   |   | Demande DIM  |   |
|   |   | % DIM  |   |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

Co-financement – nature et montant :

Dossier scientifique à rédiger en Anglais – 15 pages max

Plan opérationnel à rédiger en Anglais (5 pages max) incluant une description des collaborations

- Plan de financement du projet : présentation des contributions déjà acquises ainsi que des contributions sollicitées non acquises et la déclinaison par institution partenaire ;

- Calendrier de réalisation des investissements correspondants ;

- Calendrier prévisionnel de consommation de la subvention.

Collaborations et Impact socio-économique (1-2 pages) à rédiger en Anglais

Collaborations :

Collaboration laboratoire(s) francilien(s) (obligatoire) ou partenaire associatif :

Collaborations académiques nationales et internationales (Laboratoire(s), Université, programmes de recherche…) :

Collaborations industrielles, implication d’un Labcom :

Liens du projet avec des projets financés par des DIM antérieurs (ACAV+ ou autres) :

Impact sociétal :

Décrivez l’impact sociétal, les actions de partage des savoirs, de communication vers le grand public envisagées, la sobriété environnementale, le volet science ouverte et diffusion de données le cas échéant. Capacité à adosser des programmes de formation d’excellence au projet d’équipement à différents niveaux de formation (formation par la recherche, formation technique en vue d’une insertion professionnelle rapide).

Impact économique :

Décrivez l’impact économique pour le territoire Francilien, le caractère innovant et les perspectives de valorisation associées, le niveau de collaboration avec un partenaire socio-économique. Ce critère sera important lors de l’évaluation du DIM, les sujets ayant un impact économique feront l'objet d'une attention particulière afin de remplir les engagements du DIM auprès de la région Ile de France.

CV du porteur de projet en anglais (2 pages maximum)

Liste des publications les plus pertinentes (1 page maximum)

Pièces complémentaires

* Les lettre(s) d’engagement des co-financeurs avérés du projet
* Les lettre(s) d’intérêt des entreprises collaborant au programme
* Les devis des équipements supérieurs à **5000 euros**
* Pour les équipements de valeur **HT > 200 000 euros**, un courrier de validation du dossier signée par la présidence ou la direction générale de l’institution gestionnaire
* Une déclaration sur l’honneur attestant que le projet n’a pas fait l’objet d’une demande/d’un soutien dans le cadre d’un projet d’un soutien dans le cadre de SESAME, d’un autre DIM, d’un projet collaboratif d’un pôle de compétitivité ou au Contrat de Projets Etat Région

Photographie ou schéma illustrant le projet (libre de droit) pour le site web du DIM (2 Mo maximum)

Suggestion d’experts extérieurs

Les proposants doivent suggérer deux noms (avec leurs coordonnées complètes) d'experts localisés en dehors de l'Île-de-France (en France ou à l’étranger) et susceptibles de réaliser l'expertise du projet. Ces experts devront signer une charte de confidentialité et d’absence de conflit d’intérêt, et ne pas avoir publié avec le porteur depuis 4 ans au moins.

Les proposants ont la possibilité d’indiquer (au maximum 2) expert(s) non désirés.

La coordination du DIM se réserve le droit de choisir les experts parmi les propositions qui leur sont faites ou d'autres sources.

Coordonnées de l’expert n°1

Nom - Prénom :

Fonction :

Organisme :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Spécialité :

Coordonnées de l’expert n°2

Nom - Prénom :

Fonction :

Organisme :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Spécialité :

(Optionnel) Expert non désiré :

Nom - Prénom :

Fonction :

Organisme :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Spécialité